





## **AUTORISATION D'ABSENCE.**

### **Faculté des lettres et des langues**

Réf :

Le chef du département des lettres et des langues

Autorise l'enseignant (e) : .....

Grade : .....

à s'absenter du : ..... au .....

pour effectuer un stage de courte durée

pays d'accueil : .....

Laboratoire : .....

E-mail: ..... Tel: ..... Fax: .....

### **Signature du chef de département**

#### **\*Avis du Doyen**

Favorable

Défavorable

**Signature**

\* **Avis du Vice Recteur** Chargé des Relations Extérieures, Coopération, Animation,  
Communication et des Manifestations Scientifiques

Favorable

Défavorable

**Signature**

#### **\*Avis de Monsieur le Recteur**

Favorable

Défavorable

**Signature**

**La Présente Autorisation est délivrée à l'intéressé (e) pour servir et valoir ce que de droit.**